



Утверждено приказом
директора МАОУ СОШ № 10
№ 10 от « 22 » сентября 2015 г.
Директор МАОУ СОШ № 10
Т. А. Лукашевич

ПОЛОЖЕНИЕ
(новая редакция)
о Педагогическом совете
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

г. Сухой Лог

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30, п.2), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (п 4.14) .
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления, объединяющий всех педагогических работников Школы, включая совместителей, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, мастера производственного обучения, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета. Педсовет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов для рассмотрения основополагающих вопросов общеобразовательного процесса.
- 1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящем Положении вносятся педсоветом и принимаются на его заседании.

2. Задачи педсовета.

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам её развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности.

- 3.1. Председателем Педагогического совета является директор Школы или его заместитель по учебно-методической или воспитательной работе
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих педагогических работников и если за него проголосовали более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщается не позднее, чем за 1 неделю до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно – профессиональными объединениями педагогов

4. Компетенция Педагогического совета:

определяет порядок и форму проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов;

принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, определяет количество и перечень экзаменов по выбору для проведения государственной итоговой аттестации выпускников;

выносит решение о переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

принимает решение об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность, в следующий класс и оставлении на повторный год обучения, перевод в класс компенсирующего обучения или перевод на семейное образование по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся, имеющих академическую задолженность по результатам учебного года;

разрабатывает и принимает образовательную программу Школы;

согласовывает список учебников для реализации образовательной программы общего образования в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию, в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях;

рекомендует педагогических работников к различным видам поощрения;

принимает годовой план работы;

принимает решение об исключении учащегося из Школы;

определяет порядок разработки, утверждения и периодической корректировки индивидуальных учебных планов учащихся;

разрабатывает и принимает локальные акты Школы, отнесенные к его компетенции;

решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;

подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;

контролирует выполнение ранее принятых решений;

делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;

требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;

5. Документация и отчетность.

5.1. Ход заседания педагогического совета и его решения протоколируется.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы постоянно.